

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО МКК «Финанс НН»
_____ Куц В.В.

01 июля 2014г.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защите персональных данных заемщиков

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки и защите персональных данных (далее — Политика) Организации разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Цель разработки Политики — определение порядка обработки персональных данных в Организации; обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, а также установление ответственности лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.3. Порядок ввода в действие и изменения Политики.

1.3.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации и действует бессрочно, до замены его новой Политикой.

1.4. Настоящая политика является общедоступным документом и подлежит к неограниченному распространению.

II. Основные понятия и состав персональных данных

2. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия и определения:

- **«персональные данные»** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- **«оператор»** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **«обработка персональных данных»** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **«автоматизированная обработка персональных данных»** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **«распространение персональных данных»** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному кругу лиц;
- **«предоставление персональных данных»** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- **«блокирование персональных данных»** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **«уничтожение персональных данных»** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

- **«обезличивание персональных данных»** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **«информационная система персональных данных»** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **«трансграничная передача персональных данных»** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- **«конфиденциальность персональных данных»** - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;
- **«информация»** — сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления;
- **«доступ к информации»** – возможность получения информации и ее использования;
- **«документированная информация»** — зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или ее материальный носитель.

III. Цели и задачи обработки персональных данных

3.1. В соответствии с разделом 2 настоящей Политики оператором, организующим и осуществляющим обработку персональных данных, является ООО МКК «Финанс НН».

3.2. К персональным данным относятся:

3.2.1. ФИО Заявителя.

3.2.2. Паспортные данные заявителя.

3.2.3. Адрес по месту жительства.

3.2.4. Контактный номер телефона заявителя.

3.2.5. Информация о месте работы заявителя (наименование организации, адрес местонахождения, телефон, должность Заявителя, трудовой стаж у данного работодателя, график работы). Не работающим пенсионерам данную информацию предоставлять не нужно.

3.2.6. Информация о доходах Заявителя.

3.2.7. Информация о семейном положении Заявителя.

3.2.8. Два дополнительных номера телефона.

3.3. Обработка персональных данных осуществляется с целью содействия субъектам персональных данных в:

- целях рассмотрения возможности получения займа,
- предоставления сведений уведомительного характера,
- заключения и исполнения договора займа,
- формирования данных о кредитной истории,
- для передачи третьим лицам в случае выхода займа на просрочку,
- бухгалтерского и налогового учета.

3.4. Обработка персональных данных осуществляется:

- с использованием автоматизированной информационной системы «Symbols», «Афина», 1 С Предприятие.

3.5. Обработка персональных данных осуществляется для решения следующих задач:

- контроль за исполнением договоров;
- бухгалтерский учет;
- выдача и обслуживание микрозаймов

3.6. При принятии решений, затрагивающего интересы субъекта персональных данных, нельзя основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

IV. Субъекты персональных данных

4.1. Заемщики являются субъектами персональных данных.

4.2. Все персональные данные субъекта персональных данных оператору следует получать у него самого. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Должностное лицо Организации должно сообщить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.3. Обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, частной жизни, ООО МКК «Финанс НН» не осуществляет.

4.4. Обработку биометрических персональных данных, трансграничную передачу персональных данных ООО МКК «Финанс НН» не осуществляет.

4.5. Субъект персональных данных самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку.

Обработка указанных персональных данных возможна только с их согласия, либо без их согласия случаях, предусмотренных действующим законодательством, а именно:

1) полученных оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;

2) относящихся к членам (участникам) общественного объединения или религиозной организации и обрабатываемых соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться или раскрываться третьим лицам без согласия в письменной форме субъектов персональных данных;

3) сделанных субъектом персональных данных общедоступными;

4) включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;

5) необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится оператор, или в иных аналогичных целях;

6) обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных;

4.6. Согласие на обработку персональных данных оформляется в письменном виде.

Письменное согласие на обработку своих персональных данных должно включать в себя:

1) фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

2) наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

3) цель обработки персональных данных;

4) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

5) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

6) срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

7) подпись субъекта персональных данных.

4.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных по письменному запросу на имя руководителя организации.

4.8. Сведения о персональных данных должны быть предоставлены субъекту персональных данных оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

4.9. Доступ к своим персональным данным предоставляется субъекту персональных данных или его законному представителю оператором при получении письменного запроса субъекта персональных данных или его законного представителя. Письменный запрос должен быть адресован на имя руководителя организации или уполномоченного руководителем лицо.

V. Состав персональных данных, обрабатываемых с использованием автоматизированной системы

5.1. Состав персональных данных, обрабатываемых с использованием автоматизированной системы Организации, определяется настоящей Политикой (п.3.2.) и соответствует целям и задачам сбора, обработки и использования персональных данных в соответствии с разделом 3 настоящей Политики.

VI. Порядок сбора, хранения и использования персональных данных

6.1. Субъекты персональных данных при получении от них согласия на обработку персональных данных в автоматизированной информационной системе знакомятся с настоящей Политикой путем его размещения в общедоступном месте в офисе Организации, а именно с перечнем собираемых и используемых сведений, с целями и задачами сбора, хранения и использования персональных данных.

VII. Особенности предоставления доступа к персональным данным

7.1. Право доступа к персональным данным субъектов персональных данных на бумажных и электронных носителях имеют работники ООО МКК «Финанс НН» .

7.2. Работник, получивший допуск к персональным данным, должен быть ознакомлен с порядком работы с персональными данными.

7.3. При получении доступа к персональным данным работники подписывают Обязательство о неразглашении персональных данных и Соглашение о конфиденциальности.

7.4. Каждый пользователь имеет индивидуальную учетную запись, которая определяет его права и полномочия в автоматизированной информационной системе. Информация об учетной записи не может быть передана другим лицам. Пользователь несет персональную ответственность за конфиденциальность сведений собственной учетной записи.

VIII. Порядок передачи информации, содержащей персональные данные

8.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации персональные данные Организации могут быть переданы правоохранительным, судебным органам и другим учреждениям в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также в иных случаях, установленных федеральным законом.

8.2. Передача информации третьей стороне возможна при письменном согласии заемщиков или в иных случаях, предусмотренных локальными актами оператора или согласие на обработку персональных данных заемщика.

8.3. ООО МКК «Финанс НН» вправе поручить обработку ПДн третьей стороне с согласия субъекта ПДн и в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора, (далее – поручение). Третья сторона, осуществляющая обработку ПДн по поручению ООО МКК «Финанс НН», обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные ст.18.1 ФЗ-152 , обеспечивая конфиденциальность и безопасность ПДн при их обработке.

IX. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

9.1. Лица, виновные в нарушении настоящей Политики, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.